

आयुक्तालय, कॉलेज शिक्षा, राजस्थान, जयपुर

क्रमांक: एफ4 (353)आकाशि/नि.सं./2013/703

दिनांक:- 22.10.18

आदेश

राजस्थान गैर सरकारी शैक्षिक संस्था अधिनियम, 1989 तथा तत्संबंधी नियम, 1993 एवं राज्य सरकार द्वारा जारी अद्यतन निजी महाविद्यालय नीति के अन्तर्गत सत्र 2018-19 से स्नातक स्तर पर पूर्वसंचालित संकाय व विषय में स्थाई अनापत्ति प्रमाण-पत्र निम्नलिखित शर्तों के साथ प्रदान किया जाता है:-

संचालक संस्था	महाविद्यालय का नाम	संबद्ध विश्वविद्यालय	संचालित संकाय व विषय
विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी, मंहला, तह.-दुदू, जयपुर।	विनायक कॉलेज, रेनवाल मांझी, तह.- फागी, जयपुर	राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।	अनिवार्य विषयों सहित स्नातक स्तर पर कला संकाय- अंग्रेजी साहित्य, राजनीति विज्ञान, भूगोल, इतिहास, हिन्दी साहित्य, लोकप्रशासन, समाजशास्त्र, अर्थशास्त्र, कम्प्यूटर ऐप्लीकेशन।

1. संस्था प्रत्येक सत्र में निर्धारित अवधि में नियमानुसार मय वार्षिक शुल्क आवेदन करेगी।
2. आवश्यकतानुसार आयुक्तालय द्वारा अधिकृत अधिकारी द्वारा महाविद्यालय का निरीक्षण किया जा सकेगा तथा संस्था अधिकृत अधिकारी द्वारा चाहा गया अभिलेख उपलब्ध करायेगी।
3. संस्था को समय-समय पर यू.जी.सी./राज्य सरकार/आयुक्तालय कॉलेज शिक्षा द्वारा जारी निर्देशों की पालना अनिवार्य रूप से करनी होगी।
4. संस्था संबंधित विश्वविद्यालय से संबद्धता प्राप्त करेगी तथा विधि महाविद्यालय के प्रकरण में बी0सी0आई0 से मान्यता व विश्वविद्यालय से संबद्धता पर अनुमोदन प्राप्त करेगी। तत्पश्चात् ही विद्यार्थियों को प्रवेश दिया जाये।
5. संस्था को दो वर्ष की अवधि में NAAC से मूल्यांकन करवाना अनिवार्य होगा।
6. संस्था द्वारा सावधि जमा राशि (एफ.डी.आर.) का प्रत्येक 5 वर्ष में नवीनीकरण कराया जाना अनिवार्य होगा।
7. संस्था महाविद्यालय में अध्यापन कार्य हेतु यू.जी.सी. अर्हताधारी प्राचार्य एवं व्याख्याताओं तथा निर्धारित मानदण्डानुसार अशैक्षणिक स्टाफ की नियुक्ति के साथ-साथ अन्य निर्धारित शर्तों की पालना करेगी।
8. राज्य सरकार संस्था को वर्तमान व भविष्य में इस हेतु कोई वित्तीय सहायता नहीं देगी।
9. संस्था संकाय व विषयवार सीटों का आवंटन विश्वविद्यालय द्वारा प्राप्त कर, आयुक्तालय कॉलेज शिक्षा विभाग को सूचित करेगी तथा महाविद्यालय तदनुसार तय राख्या सीमा में ही प्रवेश दिया जाना सुनिश्चित करेगा।
10. राज्य सरकार की निजी महाविद्यालय नीति 2018-19 तथा बांद में जारी होने वाली नीतियों का पालन करना होगा।
11. संस्था प्रति वर्ष विभाग की वेबसाइट www.hte.rajasthan.gov.in से सांख्यिकी पुरितका एवं महाविद्यालय विवरणिका प्राप्त कर निर्धारित अवधि में पूर्ण सूचनाएं भरकर आयुक्तालय को भेजेगी।
12. मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार के वेबपोर्टल www.aishe.nic.in पर महाविद्यालय को रजिस्टर करवाकर DCF- II (Data Capture format) भरकर प्रतिवर्ष अपलोड करना अनिवार्य होगा। महाविद्यालय इसकी हार्ड कॉपी आगामी 15 दिवस में आयुक्तालय में प्रस्तुत करेगा।

उपर्युक्त शर्तों की पालना नहीं करने पर स्थायी अनापत्ति प्रमाण-पत्र को प्रत्याहरित कर लिया जायेगा।

Principal
Vinayak College
Renwal Manji (Jaipur) Raj.

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है -

1. विशिष्ट सचिव, मा0 उच्च शिक्षा मंत्री महोदय, राजस्थान, जयपुर।
2. निजी सचिव, अति0 मुख्य सचिव, उच्च शिक्षा विभाग, राजस्थान, जयपुर।
3. जिला कलेक्टर, जयपुर।
4. कुल सचिव, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।
5. सचिव, सम्बन्धित महाविद्यालय।
6. सांख्यिकी शाखा, आयुक्तालय, कॉलेज शिक्षा, राजस्थान, जयपुर।
7. रक्षित पत्रावली

आयुक्त
कॉलेज शिक्षा, राजस्थान, जयपुर

संयुक्त-निदेशक (फि0सं0)
कॉलेज शिक्षा, राजस्थान, जयपुर

राजस्थान सरकार



रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र

क्रमांक 834 जयपुर/2011-12

यह प्रमाणित किया जाता है कि विनायक ग्रुप ऑफ

एड्युकेशन सोसायटी जिला-जयपुर का

राजस्थान संस्था रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1958 (राजस्थान अधिनियम संख्या 28, 1958) के अन्तर्गत रजिस्ट्रीकरण आज किया गया।

यह प्रमाण-पत्र मेरे हस्ताक्षरों और कार्यालय की सील से आज

दिनांक 02 माह जनवरी सन् दो हजार बारह (2012)

को जयपुर में किया गया।



2
(बुजेन्द्र राजोरिया)
रजिस्ट्रार संस्था
रजिस्ट्रार संस्थायें
जयपुर

विनायक ग्रुप ऑफ फर्निचर सप्लायर्स/सोसाइटी/संस्थान/संस्था

संघ विधान-पत्र

1. संस्था का नाम:- इस संस्था का नाम विनायक ग्रुप ऑफ फर्निचर सप्लायर्स होगा।
संस्थान/सोसाइटी/संस्थान/संस्था है।
2. पंजीकृत कार्यालय इस संस्था का पंजीकृत कार्यालय एगबो की छाती तथा कार्यक्षेत्र:- महाराष्ट्र राज्य होगा।
तथा इसका कार्यक्षेत्र राजपुराण क्षेत्र तक सीमित होगा।
3. संस्था के उद्देश्य:- इस संस्था के निम्नलिखित उद्देश्य हैं:-
1. उद्देश्यों में विभागा का उच्चार उच्चार करना।
2. विद्यार्थियों का बर्तन, साधनिक व सांस्कृतिक विकास करना।
3. आधुनिक शैक्षणिक पर उच्च शिक्षा प्रदान करना।
4. प्रोत्साह्य द्वारा उच्च माध्यमिक स्तर तक शिक्षा प्रदान करना।
5. उच्च शिक्षा को बढ़ावा देने हेतु प्रोत्साह्य द्वारा महाविद्यालय स्थापित करना।
6. शैक्षणिक शिक्षा को बढ़ावा देने हेतु शैक्षणिक द्वारा निम्नलिखित उद्देश्य, एवं उद्देश्यों का संचालन करना।

उपरोक्त उद्देश्यों की पूर्ति में कोई लाभ निहित नहीं है।

4

अध्यक्ष

महाराष्ट्र राज्य

मन्त्री

राजपुराण क्षेत्र

पहिला शिक्षा को बढ़ावा देने हेतु पहला महाविद्यालय स्थापित करना।

7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.

उपरोक्त उद्देश्यों की पूर्ति में कोई लाभ निहित नहीं है।

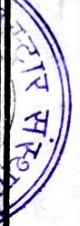
5

अध्यक्ष

महाराष्ट्र राज्य

मन्त्री

राजपुराण क्षेत्र



5. हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता, जिनके नाम व्यवसाय व पूर्ण पते निम्न प्रकार हैं, इस संघ विधान पत्र के अन्तर्गत इस संस्था के रूप में गठित होने व इसे राजस्वीकृत करवाये के इच्छुक हैं :-			
क्र. सं.	नाम व पिता का नाम	व्यवसाय	पूर्ण पता
1.	जगज्जलाल - श्री श्री गोपाल लाल	निर्माण कार्य	श्री अहिरों का चौकल, बरौली, बरौली (राज.)
2.	केलाश चन्द्र धटाला	सचिव	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली
3.	श्री बाबुराम चौधरी	कोषाध्यक्ष	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली
4.	श्री श्री रामभद्रा चौधरी	अध्यक्ष	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली
5.	श्री श्री चौधरी लाल	निर्माण	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली
6.	श्री श्री सिंह 5/10	कर्मक	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली
7.	श्री श्री ताराधन चौधरी	कर्मक	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली
8.	श्री श्री चन्द्र धटाला	कर्मक	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली
9.	श्री श्री लाल 5/10	कर्मक	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली



क्र. सं.	नाम व पिता का नाम	व्यवसाय	पूर्ण पता	हस्ताक्षर
10.	श्री श्री लाल चौधरी	कर्मक	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली	Line
11.	श्री श्री निवासराम लाल	निर्माण	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली	Line
12.	श्री श्री पुष्पा लाल	निर्माण	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली	Line
13.	श्री श्री सुमन लाल	निर्माण	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली	SUMAN
14.	श्री श्री लाल 5/10	कर्मक	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली	Line
15.	श्री श्री लाल 5/10	कर्मक	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली	Line
16.	श्री श्री लाल 5/10	कर्मक	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली	Line
17.	श्री श्री लाल 5/10	कर्मक	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली	Line
18.	श्री श्री लाल 5/10	कर्मक	पेठ मंजला, तं. भोपाल बाग, बरौली की टांका, बरौली	Line

जगज्जलाल
अध्यक्ष

केलाश चन्द्र धटाला
सचिव

जगज्जलाल
अध्यक्ष

केलाश चन्द्र धटाला
सचिव

जगज्जलाल
अध्यक्ष

क्र. सं.	नाम व पिता का नाम	व्यवसाय	पूर्ण पता	हस्ताक्षर
19	प्राणि देवी लाल	गृहणी	न. सांगानेर, अमपुर (राज.)	मो. लाल
20	बाबुलाल	मरन प्राण चौधरी	न. सांगानेर, अमपुर (राज.)	मो. लाल
21	पुष्पा सावरण	गृहणी	न. सांगानेर, अमपुर (राज.)	मो. लाल
22	मुलचन्द	कानापुर चौधरी	न. सांगानेर, अमपुर (राज.)	मो. लाल
23	श्री नानुशान	कानापुर चौधरी	न. सांगानेर, अमपुर (राज.)	मो. लाल
24	श्री राहुलमानजाम	गृहणी	न. सांगानेर, अमपुर (राज.)	मो. लाल
25	प्राणि देवी लाल	गृहणी	न. सांगानेर, अमपुर (राज.)	मो. लाल
26	प्राणि देवी लाल	गृहणी	न. सांगानेर, अमपुर (राज.)	मो. लाल
27	प्राणि देवी लाल	गृहणी	न. सांगानेर, अमपुर (राज.)	मो. लाल

जालकाल
अवकाश

कलाला-चन्द्र साहल
मनी

उपनिष्ठा-चन्द्र साहल
कोषाध्यक्ष

क्र. सं.	नाम व पिता का नाम	व्यवसाय	पूर्ण पता	हस्ताक्षर
28	महेश चौरसरी	गृहणी	न. सांगानेर, अमपुर (राज.)	मो. लाल
29	सुभा चौधरी	गृहणी	न. सांगानेर, अमपुर (राज.)	मो. लाल
30	श्री हरालाल सिंह	गृहणी	न. सांगानेर, अमपुर (राज.)	मो. लाल
31				
32				
33				
34				
35				
36				

जालकाल
अवकाश

कलाला-चन्द्र साहल
मनी

उपनिष्ठा-चन्द्र साहल
कोषाध्यक्ष

5

क्र. सं.	नाम व पिता का नाम	व्यवसाय	पूर्ण पता	हस्ताक्षर
37.	1. सं. 10 2. सं. 10 3. सं. 10 4. सं. 10 5. सं. 10 6. सं. 10	10-1-12	10-1-12	
38.				
39.				
40.				

हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता प्रमाणित करते हैं कि उपरोक्त हस्ताक्षरकर्ताओं को हम जानते हैं व उन्हें हमारे समक्ष अपने-अपने हस्ताक्षर किये हैं। हम यह भी घोषित करते हैं कि हम संस्था के सदस्य नहीं हैं।

(साक्षी)
1. हस्ताक्षर
(नाम/व्यवसाय/पूर्ण पता)
मोहन चोपड़ा (डिप्टी)
जोशी राजपुरी 10/1/12

(साक्षी)
2. हस्ताक्षर
(नाम/व्यवसाय/पूर्ण पता)
रमेश कुमार
जोशी राजपुरी 10/1/12

नोट : शपथ पत्र नोटरी पब्लिक के समक्ष/अधिवक्ता के समक्ष/अधिवक्ता के द्वारा प्रमाणित कराना होगा।

अधिवक्ता
अधिवक्ता
अधिवक्ता

विनियमन शुल्क ऑफ एग्जिस्टेंस
समिति/सोसाइटी/संस्थान/संस्था

विधान (नियमावली)

1. संस्था का नाम:-
संस्था का नाम
संस्था का नाम

2. पंजीकृत कार्यालय इस संस्था का पंजीकृत कार्यालय
तथा कार्यक्षेत्र:-
तथा कार्यक्षेत्र

3. संस्था के उद्देश्य:- इस संस्था के निम्नलिखित उद्देश्य हैं:-

1. उद्देश्य में संस्था का उद्देश्य उद्देश्य

2. निष्कार्षिण को संस्था का उद्देश्य उद्देश्य

3. संस्था का उद्देश्य उद्देश्य

4. संस्था का उद्देश्य उद्देश्य

5. संस्था का उद्देश्य उद्देश्य

6. संस्था का उद्देश्य उद्देश्य

उपरोक्त उद्देश्यों को पूर्ण में कोई लाभ निहित नहीं है।

अधिवक्ता
अधिवक्ता
अधिवक्ता

7 महिला शिक्षा को बढ़ावा देने हेतु महिला
महाविद्यालय का स्थापना करना।

8

9

10

11

12

13

14

15

उपरोक्त उद्देश्यों की पूर्ति में कोई लाभ निहित नहीं है।

14

आवृत्त
अवधि

केलरायन चण्डाला

अभिप्रेत
कोषाध्यक्ष

4. सदस्यता :-

निम्न योग्यता रखने वाले व्यक्ति संस्था के सदस्य बन सकते हैं:-

- 1- संस्था के कार्य क्षेत्र में निवास करते हैं।
- 2- वारिता हैं।
- 3- पागल, दीवान्धरे न हों।
- 4- संस्था के उद्देश्यों में रुचि व आस्था रखते हैं।
- 5- संस्था के हित को सर्वोपरि समझते हैं।

5. सदस्यों का वर्गीकरण :-

संस्था के सदस्य निम्न प्रकार वर्गीकृत होंगे :-

- 1- संरक्षक
 - 2- विशिष्ट
 - 3- सम्माननीय
 - 4- साधारण
- (जो लागू न हो, उसे काट दीजिये)

6. सदस्यों द्वारा प्रदत्त शुल्क व चन्दा :-

उपनियम संख्या 4 में अंकित सदस्यों द्वारा निम्न प्रकार शुल्क व चन्दा देय होगा :-

- 1- संरक्षक राशि 1100/- वार्षिक/आजन्म
- 2- विशिष्ट राशि 500/- वार्षिक/आजन्म
- 3- सम्माननीय राशि 250/- वार्षिक
- 4- साधारण राशि 200/- वार्षिक

उक्त राशि एक मुहर अथवा रु. 1000/- का चेक
को मासिक की दर से जमा कराई जा सकती।

7. सदस्यता से निष्कासन :-

- 1- मृत्यु होने पर
- 2- त्याग-पत्र देने पर
- 3- संस्था के उद्देश्यों के विपरीत कार्य करने पर
- 4- प्रत्यक्ष कारिणी द्वारा दोषी पाये जाने पर।

15

आवृत्त
अवधि

केलरायन चण्डाला

अभिप्रेत
कोषाध्यक्ष

उक्त प्रकार के निष्कासन की अपील 15 दिन के अन्दर-अन्दर लिखित में आवेदन करने पर साधारण सभा के निर्णय हेतु वैध समझी जावेगी तथा साधारण सभा के बहुमत का निर्णय अन्तिम होगा।

8. साधारण सभा:-

संस्था के उपनियम संख्या 5 में वर्णित समस्त प्रकार के सदस्य मिलकर साधारण सभा का निर्माण करेंगे।

9. साधारण सभा के अधिकार और कर्तव्य :-

साधारण सभा के निम्न अधिकार और कर्तव्य होंगे :-

- 1-प्रबन्धकारिणी का चुनाव करना।
- 2- वार्षिक बजट पारित करना।
- 3- प्रबन्धकारिणी द्वारा किये गये कार्यों की समीक्षा करना व पुष्टि स्वीकार।
- 4- संस्था के कुल सदस्यों के 2/3 बहुमत से विधान में संशोधन, परिवर्तन अथवा परिवर्धन देना।
- (जो रिज्यूट के कार्यालय में फाइल करण्य जाकर प्रमाणित प्रतिलिपि प्राप्त करने पर लागू होगा।
- 1- साधारण सभा की वर्ष में एक बैठक अनिवार्य होगी लेकिन आवश्यकता पड़ने पर विशेष सभा अध्यक्ष/मन्त्री द्वारा कभी भी बुलाई जा सकेगी।
- 2- साधारण सभा की बैठक का कोरम कुल सदस्यों का 1/3 होगा।
- 3- बैठक को सूचना 7 दिन पूर्व व अत्यावश्यक बैठक की सूचना 3 दिन पूर्व दी जायेगी।
- 4- कोरम के अभाव में बैठक स्थगित की जा सकेगी जो पुनः 7 दिन परचात निर्धारित स्थान व समय पर आवृत्त की जा सकेगी। ऐसी स्थगित बैठक में कोरम की कोई आवश्यकता नहीं होगी लेकिन विचारणीय विषय वही होंगे जो पूर्व एजेन्डा में थे।
- 5- संस्था के 1/3 अथवा 15 सदस्य इनमें से जो भी कम हों, के लिखित आवेदन करने पर मंत्री/अध्यक्ष द्वारा 1 माह के अन्दर-अन्दर बैठक आवृत्त करना अनिवार्य होगा। निर्धारित अवधि में अध्यक्ष/मंत्री द्वारा बैठक न बुलाये जाने पर उक्त 15 सदस्यों में से कोई भी 3 सदस्य नोटिस जारी कर सकेंगे तथा इस प्रकार की बैठक में होने वाले समस्त निर्णय वैधानिक व सर्वमान्य होंगे।

16

11. कार्यकारिणी का गठन :-

संस्था के कार्य को सुचारु रूप से चलाने के लिए एक प्रबन्धकारिणी का गठन किया जायेगा, जिसके पदाधिकारी व सदस्य निम्न प्रकार होंगे :-

1. अध्यक्ष-एक
2. उपाध्यक्ष-एक
3. मन्त्री-एक
4. कोषाध्यक्ष-एक
5. सदस्य-सात

उक्त पदों के आर्थिक अन्य पद या पदनाम परिवर्तन किये जावें, तो यहां अंकित करें।
कम रखना चाहें तो कम रख लें।)

इस प्रकार प्रबन्धकारिणी में सीन पदाधिकारी व सदस्य सदस्य कुल पंद्रह सदस्य होंगे।

12. कार्यकारिणी का निर्वाचन :-

- 1- संस्था की प्रबन्धकारिणी का चुनाव 2 वर्ष की अवधि के लिए साधारण सभा द्वारा किया जावेगा।
- 2- चुनाव प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष प्रणाली द्वारा किया जावेगा।
- 3- चुनाव अधिकारी को निम्नलिखित प्रबन्धकारिणी द्वारा की जावेगी।

13. कार्यकारिणी के अधिकार और कर्तव्य :-

संस्था की कार्यकारिणी के निम्नलिखित अधिकार व कर्तव्य होंगे :-

- 1- सदस्य बनाना/निष्कासित करना।
- 2- वार्षिक बजट तैयार करना।
- 3- संस्था की सम्पत्ति की सुरक्षा करना।
- 4- वैधानिक कर्मचारियों की नियुक्ति करना तथा उनके वेतन भत्तों का निर्धारण करना व सेवा मुक्त करना।
- 5- साधारण सभा द्वारा पारित निर्णयों को क्रियान्वित करना।
- 6- कार्य व्यवस्था हेतु उप समितियां बनाना।
- 7- अन्य कार्य जो संस्था के हितार्थ हों, करना।

17

आयुक्त
अध्यक्ष

कुलसचिव

मन्त्री
कोषाध्यक्ष

आयुक्त
अध्यक्ष

कुलसचिव

मन्त्री
कोषाध्यक्ष

14. कार्यकारिणी की बैठक :-

- 1- कार्यकारिणी की वर्ष में कम से कम 5 बैठकें अनिवार्य होंगी लेकिन आवश्यकता होने पर बैठकें अध्यक्ष/मन्त्री द्वारा कभी भी बुलाई जा सकेंगी।
- 2- बैठक का कोरम प्रबन्धकारिणी की कुल संख्या के आधे से अधिक होगा।
- 3- बैठक की सूचना प्रायः 7 दिन पूर्व दी जावेगी तथा अत्यावश्यक बैठक की सूचना परिचालन से कम समय में भी दी जा सकती है।
- 4- कोरम के अभाव में बैठक स्थगित की जा सकती जो पुनः दूसरे दिन निर्धारित स्थान व समय पर होगी। ऐसी स्थगित बैठक में कोरम की आवश्यकता नहीं होगी। लेकिन विचारणीय विषय वही होंगे, जो पूर्व एजेण्डा में थे। ऐसी स्थगित बैठक में उपस्थित सदस्यों के अतिरिक्त प्रबन्धकारिणी के कम से कम दो पदाधिकारियों की उपस्थिति अनिवार्य होगी। इस सभा की कार्यवाही की पुष्टि आगामी आम सभा में कराना आवश्यक होगा।

संस्था की प्रबन्धकारिणी के अधिकार व कर्तव्य निम्न प्रकार होंगे :-

- 1- अध्यक्ष :
 - 1- बैठकों की अध्यक्षता करना।
 - 2- मत वारंवार आने पर निर्णायक मत देना।
 - 3- बैठकें आहूत करना।
 - 4- संस्था का प्रतिनिधित्व करना।
 - 5- संविदा तथा अन्य दस्तावेजों पर हस्ताक्षर करना।
- 2- उपाध्यक्ष :
 - 1- अध्यक्ष की अनुपस्थिति में अध्यक्ष के समस्त अधिकारों का प्रयोग करना।
 - 2- प्रबन्धकारिणी द्वारा प्रदत्त अन्य अधिकारों का उपयोग करना।
- 3- मन्त्री :
 - 1- बैठकें आहूत करना।
 - 2- कार्यवाही लिखित तथा रिकार्ड रखना।



आष्टाल
अध्यक्ष

कलाराम चन्द पाखा
मन्त्री

रामचन्द्र शर्मा
मन्त्री

3- आय-व्यय पर नियन्त्रण करना।

4- दैनिकिक कर्मचारियों पर नियन्त्रण करना तथा उनके वेतन व यात्रा खिल आदि पास करना।

5- संस्था का प्रतिनिधित्व करना व कानूनी दस्तावेजों पर संस्था की ओर से हस्ताक्षर करना।

6- पत्र व्यवहार करना।

7- सभ्यता की सुरक्षा हेतु वैधानिक अन्य कार्य जो आवश्यक हों।

4- उपमन्त्री :

1- मन्त्री की अनुपस्थिति में मन्त्री पद के समस्त कार्य संचालन करना।

2- अन्य कार्य जो प्रबन्धकारिणी/मन्त्री द्वारा सौंपे जावें।

5- कोषाध्यक्ष :

1- वार्षिक लेखा-जोखा तैयार करना।

2- दैनिक लेखों पर नियन्त्रण रखना।

3- चन्द्र/शुल्क/अनुदान आदि प्राप्त कर रसीद देना।

4- अन्य प्रदत्त कार्य सम्पन्न करना।

16. संस्था का कोष :-

संस्था का कोष निम्न प्रकार से संचित होगा :-

- 1- चन्द्र
- 2- शुल्क
- 3- अनुदान
- 4- सहायता
- 5- राजकीय अनुदान
- 1- उक्त प्रकार से संचित राशि किसी यष्टीयकृत बैंक में सुरक्षित रखी जायेगी।
- 2- अध्यक्ष/मन्त्री/कोषाध्यक्ष में से किसी दो पदाधिकारियों के संयुक्त हस्ताक्षरों से बैंक में सेन-देन संभव होगा।

आष्टाल
अध्यक्ष

कलाराम चन्द पाखा
मन्त्री

रामचन्द्र शर्मा
मन्त्री

17. कोष सचिव की विशेषाधिकार :-

संस्था के हित में तथा कार्य व समय की आवश्यकतानुसार निम्न पदाधिकारी संस्था की राशि एक मुद्रा स्वीकृत कर सकेंगे :-

1. संस्था के कोष सचिव को 80% तक का अधिकार होगा।
2. संस्था के कोष सचिव को 10% तक का अधिकार होगा।
3. संस्था के कोष सचिव को 10% तक का अधिकार होगा।
4. संस्था के कोष सचिव को 10% तक का अधिकार होगा।
5. संस्था के कोष सचिव को 10% तक का अधिकार होगा।
6. संस्था के कोष सचिव को 10% तक का अधिकार होगा।

18. संस्था का अंकेक्षण :-

संस्था के समस्त लेखों जो वार्षिक अंकेक्षण कराया जावेगा। वार्षिक लेखे रजिस्ट्रार संस्थाएँ को प्रस्तुत करने होंगे।

19. संस्था के विधान में परिवर्तन :-

संस्था के विधान में आवश्यकतानुसार साधारण सभा के कुल सदस्यों के 2/3 बहुमत से परिवर्तन, परिवर्द्धन अथवा संशोधन किया जा सकेगा जो राजस्थान संस्था रजिस्ट्रार अधिनियम, 1958 की धारा 12 के अनुरूप होगा।

20. संस्था का विघटन :-

यदि संस्था का विघटन आवश्यक हुआ, तो संस्था को समस्त चल व अचल सम्पत्ति समान उद्देश्य वाली संस्था को हस्तांतरित कर दी जावेगी। लेकिन उक्त समस्त कार्यवाही राजस्थान संस्था रजिस्ट्रार अधिनियम, 1958 की धारा 13 व 14 के अन्तर्गत होगी। रजिस्ट्रार संस्थाएँ को पंजीयन रद्द करने का पूर्ण अधिकार होगा।

21. संस्था के लेखे जोड़े का निरीक्षण :-

रजिस्ट्रार संस्थाएँ उक्त प्रमाणित किया जाता कि उक्त विधान (विधान) को सही व सच्ची प्रति है।
प्रमाणित किया जाता कि उक्त विधान (विधान) को सही व सच्ची प्रति है।
2 नकल तैयार करने वाले के हस्ताक्षर
रजिस्ट्रार संस्था के कोष सचिव

आपका

20

शपथ-पत्र का प्रपत्र

मैं निवासी पुत्र

फोटो

आपका [अध्यक्ष/मंत्री/कोषाध्यक्ष] प्रस्तावित संस्था का सशपथ पूर्वक घोषणा करता हूँ कि:-

1. हमारी प्रस्तावित संस्था के पंजीयन हेतु कुल आवेदक सदस्य हैं।
2. हमारी प्रस्तावित संस्था के नाम पते पर पूर्व में इस क्षेत्र में कोई संस्था पंजीकृत नहीं है। आवेदक सदस्य अन्य किसी समान उद्देश्य वाली संस्था/समिति के सदस्य/पदाधिकारी नहीं है।
3. प्रस्तावित संस्था की विधान नियमावली की विन्दु सं. 2 व 3 के अन्तर्गत अपने कार्यक्षेत्र में निहित उद्देश्यों की पूर्ति हेतु गठित की गई है।
4. धारा 3 में वर्णित उद्देश्य सोसाइटी रजिस्ट्रार अधिनियम, 1958 की धारा 20 के अन्तर्गत आते हैं, के अनुसार संस्था की कार्यकारिणी एवं पंजीकृत उद्देश्यों की पूर्ति में किसी प्रकार का लाभ निहित नहीं होगा।
5. प्रस्तावित संस्था द्वारा कोई व्यवसायिक गतिविधियाँ, व्यक्तिगत लाभ अर्जित करने हेतु गठित नहीं की गई और न ही किसी प्रकार का लाभ सदस्यों में वितरण होगा।
6. प्रस्तावित संस्था किसी भी परिस्थिति में व्यवसायिक रूप से कार्य नहीं करेगी तथा न ही इसमें किसी प्रस्तावक सदस्य का निजी व्यक्तिगत लाभ निहित होगा।
7. यदि भविष्य में किसी भी समय इस तथा की अवहेलना होना पाया जावेगा तो रजिस्ट्रार संस्थाएँ, पर रजिस्ट्रार संस्थाएँ, को इस संस्था का पंजीयन रद्द करने का अधिकार होगा।
8. भविष्य में उक्त विन्दु सं. 1 से 7 में अंकित तथ्यों के विपरीत कार्य करने की जानकारी प्रकाश में आने पर रजिस्ट्रार संस्थाएँ, को इस संस्था का पंजीयन रद्द करने का अधिकार होगा।

सत्यापन

मैं उपरोक्त शपथ ग्रहण सत्यापित करता हूँ कि विन्दु सं. 1 से 8 के तथ्य मेरी जानकारी से सही हैं, कोई भी तथ्य छिपाया नहीं गया है। उपरोक्त तथ्यों के विपरीत कोई जानकारी प्रकाश में आने पर रजिस्ट्रार संस्थाएँ, को पंजीयन रद्द करने का अधिकार होगा। ईश्वर साक्षी है।

अध्यक्ष/मंत्री/कोषाध्यक्ष

नोट :- प्रस्तावित संस्था के तीन पदाधिकारियों द्वारा पृथक्-पृथक् शपथ पत्र निर्धारित प्रारूप के अनुसार 10/- रुपये के पृथक्-पृथक् स्टाम्प पर मोटेरी पब्लिक से प्रमाणित कर प्रस्तुत किये जावे। शपथ पत्र पर शपथ ग्रहणकर्ता की पासपोर्ट साईज फोटो चस्पाकर प्रमाणित करावानी जावे।

21

आपका

आपका

आपका

रजि.नं. 834/2011-12

71

12

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी,
पता: घटालों की ढाणी, महलों, तहसील दूदू, जिला जयपुर(राज0)

॥ तुलनात्मक विवरण ॥

क.सं.	विधान की धारा	वर्तमान विधान का नियम	संशोधित विधान का नियम
1.	4 व 12	सोसायटी के पंजीकृत उद्देश्य संख्या 1 से 7 तक यथावत् हैं व रहेंगे ।	सोसायटी के उद्देश्यों का विस्तार करते हुये दो उद्देश्य और जोड़े गये हैं:- 8- सोसायटी द्वारा तकनीकी शिक्षा को बढ़ावा देने हेतु औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थानों का संचालन करना । 9- सोसायटी द्वारा निःशक्तजन, दृष्टिहीन, एवं मूक-बधिरों के लिये शिक्षण संस्थानों का संचालन करना ।



विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी

Sirsham

अध्यक्ष/सचिव/कोषाध्यक्ष

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी

के.ल.रा.च.द.ध.ल.

अध्यक्ष/सचिव/कोषाध्यक्ष

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी

आमनश चौधरी

अध्यक्ष/सचिव/कोषाध्यक्ष

राज. संस्था रजिस्ट्रेशन अधिनियम 1958
की धारा 19 के तहत

यह प्रमाणित किया जाता है कि यह संस्थ
विषय में दाखिल कराये गये दस्तावेज जो
पृष्ठ सं. से पृष्ठ सं. 71
तक है, की सत्यप्रति है।

1 नकल देने की दिनांक 23.1.15

2 नकल तैयार करने

वाले के हस्ताक्षर

Ram

रजिस्ट्रार संस्थान
जयपुर

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी,
घटालों की ढाणी, महलों, तहसील, मौजमाबाद, जिला जयपुर(राज0)

॥ तुलनात्मक विवरण ॥

क.सं.	विधान की धारा संख्या	वर्तमान विधान का नियम	संशोधित विधान का नियम
1.	4 व 12	समिति के पंजीकृत उद्देश्य संख्या 1 से 09 तक यथावत् व रहेंगे ।	समिति के उद्देश्य विस्तार करते हुये निम्न उद्देश्य और जोड़े गये हैं :- 10- समिति द्वारा शिक्षक प्रशिक्षण विद्यालय एवम् महाविद्यालयों, विधि महाविद्यालयों का संचालन करना । 11- क्षेत्र में तकनीकी शिक्षा को बढ़ावा देने हेतु तकनीकी शिक्षा केन्द्रों (I.T.I) तकनीकी महाविद्यालयों, कम्प्यूटर प्रशिक्षण केन्द्रों का संचालन करना । 12- चिकित्सा/स्वास्थ्य शिक्षा केन्द्रों, पैरामेडिकल कोर्सेज, नर्सिंग कॉलेज, फार्मेसी, आयुर्वेद चिकित्सा शिक्षा, होम्योपैथी चिकित्सा शिक्षा पशु चिकित्सा शिक्षा तथा योग शिक्षा केन्द्रों का संचालन करना ।

यह प्रमाणित किया जाता है कि संस्था नियम में दाखिल कराये गये दस्तावेज जो पृष्ठ सं. से पृष्ठ सं. तक है, की सत्यप्रति है।
1. नकल देने की दिनांक 11-3-2020
2. नकल तैयार करने वाले के हस्ताक्षर

रजिस्ट्रार संस्थाएं
जयपुर

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी
Sikham
अध्यक्ष / सचिव / कोषाध्यक्ष

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी
केलारा चंद घटाला
अध्यक्ष / सचिव / कोषाध्यक्ष

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी
Sangeeta
अध्यक्ष / सचिव / कोषाध्यक्ष

रजि.नं. 834 / 2011-12

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसाइटी

पता: ग्राम महलों, तहसील दूदू, जिला जयपुर (राज.)

॥ दिनांक 05.01.2014 को आयोजित आम सभा में निर्वाचित नवीन प्रबन्ध कार्यकारिणी ॥

क्र.सं.	नाम	पिता/पति नाम	व्यवसाय	पता	पद
1.	श्रवण कुमार	सीताराम शर्मा	अध्यापन	ग्राम महलों, तहसील दूदू, जिला जयपुर	अध्यक्ष
2.	कैलाश चन्द घटाला	बालूराम चौधरी	अधिवक्ता	घटालों की ढाणी, ग्राम महलों, जिला जयपुर	सचिव
3.	ओमप्रकाश चौधरी	रामनारायण चौधरी	निजी कार्य	ग्राम मनोहरियावाला, तह.सांगानेर, जयपुर	कोषाध्यक्ष
4.	मंजू चौधरी	सीताराम चौधरी	अध्यापन	ग्राम बोरज, तहसील मौजमाबाद, जयपुर	सदस्य
5.	विरेंद्र सिंह	रामप्रकाश	कृषि	ग्राम शेखपुर, तह.गंगापुर जिला सवाईमाधोपुर	सदस्य
6.	भंवर लाल	कानाराम	अध्यापन	ग्राम देशमा, तह.मालपुरा, जिला टोंक	सदस्य
7.	झाबर	नानूराम	समाजसेवा	ढाणी मण्डों की कोटडी तह.श्रीमाधोपुर, सीकर	सदस्य
8.	सीताराम चौधरी	बालूराम चौधरी	कृषक	घटालों की ढाणी, ग्राम महलों, जिला जयपुर	सदस्य
9.	शोभा देवी	कैलाश चन्द	गृहिणी	महलों, तहसील दूदू, जिला जयपुर	सदस्य
10.	नेमी चन्द जलवानिया	शिवलाल	अधिवक्ता	ग्राम अवानियों, तहसील सांगानेर, जिला जयपुर	सदस्य
11.	श्रीमती पुष्पा	श्रवण लाल	अध्यापन	ग्राम अवानियों, तहसील सांगानेर, जिला जयपुर	सदस्य
12.	श्रीमती सुमन	नेमीचन्द	अध्यापन	ग्राम अवानियों, तहसील सांगानेर, जिला जयपुर	सदस्य
13.	रामकुमार	रामकरण	कृषि	घटालों की ढाणी, ग्राम महलों, जिला जयपुर	सदस्य
14.	पुष्पा सारण	मूलचन्द सारण	गृहिणी	ग्राम महलों, तहसील दूदू, जिला जयपुर	सदस्य
15.	कानाराम चौधरी	सुन्दाराम चौधरी	कृषि	ग्राम टिकेल, तहसील मौजमाबाद, जिला जयपुर	सदस्य

को धारा 19 के तहत

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी

अध्यक्ष

अध्यक्ष / सचिव / कोषाध्यक्ष

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी

विषय में ध्यात करने के द्वारा जो

पुष्ट सं. अध्यापक से पुष्ट सं. कोषाध्यक्ष

तक है, की सत्यप्रति है।

1 नकल देने की दिनांक 22-1-14

2 नकल तैयार करने

वाले के हस्ताक्षर

रजिस्ट्रार संस्था
जयपुर

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी

ओमप्रकाश चौधरी

अध्यक्ष / सचिव / कोषाध्यक्ष

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसाइटी

पता:-ग्राम ,महलां, तहसील दूदू ,जिला जयपुर,राजस्थान

॥ दिनांक 25/12/2016 को आयोजित आम सभा में निर्वाचित नवीन प्रबंध कार्यकारिणी ॥

क.सं.	नम	पिता /पति का नाम	व्यवसाय	पता	पद
1	श्रवण कुमार	सीताराम शर्मा	अध्यापन	ग्राम महलां तह.दूदू,जिला जयपुर	अध्यक्ष
2	कैलाश चन्द घटाला	बालूराम चौधरी	समाज सेवा	ग्राम-घटालों की ढाणी महलां,जिला जयपुर	सचिव
3	संगीता चौधरी	हरलाल सिंह चौधरी	शिक्षण	19.20 नन्दविहार,वैशाली नगर,जयपुर	कोषाध्यक्ष
4	मंजू चौधरी	सीताराम चौधरी	अध्यापन	ग्राम बोरज,तहसील मौजमाबाद,जयपुर	सदस्य
5	वीरेन्द्र सिंह	रामप्रकाश	कृषि	ग्राम- शेखपुर,तह. गंगापुरसिटी,जिला सवाईमाधोपुर	सदस्य
6	मंवर लाल	कानाराम	शिक्षण	ग्राम देशमा,तह मालपुरा,जिला टोंक	सदस्य
7	सीता देवी मीणा	रमेश चन्द मीणा	गृहिणी	ग्राम बिचन, तह. दूदू, जयपुर	सदस्य
8	सुशीला चौधरी	नंदाराम चौधरी	अध्यापन	ग्राम बगरू,तह सांगानेर,जयपुर	सदस्य
9	ममता जाट	कैलाश चौधरी	गृहिणी	ग्राम श्योसिंहपुरा,तह सांगानेर,जयपुर	सदस्य
10	नेमी चन्द जलवानियां	शिवलाल	अधिवक्ता	ग्राम अबानियां, तह. सांगानेर,जयपुर	सदस्य
11	श्रीमती पुष्पा	हीरालाल	अध्यापन	ग्राम अबानियां, तह. सांगानेर,जयपुर	सदस्य
12	महेश चौधरी	बद्रीनारायण चौधरी	समाजसेवा	ग्राम दाणीराजपुरा कोदर,तह सांगानेर,जयपुर	सदस्य
13	पुष्पा	मूलचन्द	गृहिणी	ग्राम महलां,तह. दूदू, जिला जयपुर	सदस्य
14	कानाराम चौधरी	सुण्डाराम चौधरी	कृषि	ग्राम टिकेल,तह.मौजमाबाद	सदस्य
15	झाबर	नानूराम	समाजसेवा	ढाणी-मण्डों की कोटडी,तह. श्रीमाधोपुर,सीकर	सदस्य

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी

अध्यक्ष / सचिव / कोषाध्यक्ष

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी

अध्यक्ष // सचिव // कोषाध्यक्ष

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी

अध्यक्ष / सचिव / कोषाध्यक्ष

विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसाइटी

पता:-ग्राम ,महलां, तहसील दूदू, जिला जयपुर, राजस्थान

॥ दिनांक 16/02/2020 को आयोजित आम सभा में निर्वाचित नवीन प्रबंध कार्यकारिणी ॥

क्र.सं.	नाम	पिता / पति का नाम	व्यवसाय	पता	पद
1	श्रवण कुमार	सीताराम शर्मा	अध्यापन	ग्राम महलां तह.दूदू, जिला जयपुर	अध्यक्ष
2	कैलाश चन्द घटाला	बालूराम चौधरी	समाज सेवा	ग्राम-घटालों की ढाणी महलां, जिला जयपुर	सचिव
3	संगीता चौधरी	हरलाल सिंह चौधरी	शिक्षण	19.20 नन्दविहार वैशाली नगर, जयपुर	कोषाध्यक्ष
4	मंजू चौधरी	सीताराम चौधरी	अध्यापन	ग्राम बोरारज तहसील मौजमाबाद जयपुर	सदस्य
5	वीरेन्द्र सिंह	रामप्रकाश	कृषि	ग्राम- शेखपुरा, तह. गंगापुरसिटी, जिला सवाईमाधोपुर	सदस्य
6	भंवर लाल	कानाराम	शिक्षण	ग्राम देशमा, तह. मालपुरा, जिला टोंक	सदस्य
7	सीता देवी मीणा	रमेश चन्द मीणा	गृहिणी	ग्राम बिचून, तह. दूदू, जयपुर	सदस्य
8	सुशीला चौधरी	नंदाराम चौधरी	अध्यापन	ग्राम बगरू, तह. सांगानेर, जयपुर	सदस्य
9	ममता जाट	कैलाश चौधरी	गृहिणी	ग्राम श्यासिंहपुर, तह. सांगानेर, जयपुर	सदस्य
10	नेमी चन्द जलवानियां	शिवलाल	अधिवक्ता	ग्राम अवानिहा, तह. सांगानेर, जयपुर	सदस्य
11	श्रीमती पुष्पा	हीरालाल	शिक्षिका	ग्राम अनामिका, तह. सांगानेर, जयपुर	सदस्य
12	महेश चौधरी	बद्रीनारायण चौधरी	समाजसेवा	ग्राम ढाणीराजपुरा, तह. सांगानेर, जयपुर	सदस्य
13	पुष्पा	मूलचन्द	गृहिणी	ग्राम महलां, तह. दूदू, जयपुर	सदस्य
14	कानाराम चौधरी	सुण्डाराम चौधरी	कृषि	ग्राम टिकेल, तह. मौजमाबाद	सदस्य
15	दिनेश चौधरी	हरलाल सिंह चौधरी	शिक्षक	19.20 नन्दविहार वैशाली नगर, जयपुर	सदस्य

रजिस्ट्रार संस्थारें
जयपुर

अध्यक्ष
विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी

अध्यक्ष / सचिव / कोषाध्यक्ष

सचिव
विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी

अध्यक्ष / सचिव / कोषाध्यक्ष

कोषाध्यक्ष
विनायक ग्रुप ऑफ एज्युकेशन सोसायटी

अध्यक्ष / सचिव / कोषाध्यक्ष



सत्यमेव जयते

राजस्थान सरकार

सहकारिता विभाग / COOPERATIVE DEPARTMENT

कार्यकारिणी की सूची / EXECUTIVE COMMITTEE LIST

पं. संख्या / REG. NO.- 834/JAIPUR/2011-12

दिनांक / DATE- 27-06-2023

VINAYAK GROUP OF EDUCATION SOCIETY MAHLAN जिला जयपुर राजस्थान सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1958 (राजस्थान एक्ट नंबर 28, 1958) के अन्तर्गत पंजीकृत संस्था है। इस संस्था की परिवर्तित कार्यकारिणी अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय मे राजस्थान सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1958 की धारा- 4 (1) के अन्तर्गत प्रस्तुत की गई है जिसे संस्था के रिकॉर्ड मे संधारित किया जाता है।

VINAYAK GROUP OF EDUCATION SOCIETY MAHLAN DISTRICT Jaipur IS A REGISTERED INSTITUTION UNDER THE RAJASTHAN SOCIETIES REGISTRATION ACT, 1958 (RAJASTHAN ACT NUMBER 28, 1958) . THE CHANGED EXECUTIVE COMMITTEE OF THE INSTITUTION IS SUBMITTED BEFORE THE UNDERSIGNED UNDER THE RAJASTHAN SOCIETIES REGISTRATION ACT, 1958

SECTION- 4 (1) WHICH IS FILED IN THE SOCIETY'S RECORD.

Sl. No.	Photo	Name	Gender	Post	Address	DOB
1		Anju Chaudhry	FEMALE	MEMBER		02/05/1999
2		Bhanwar Singh Badbadwal	MALE	MEMBER		07/08/1987
3		Dinesh Choudhary	MALE	PRESIDENT		24/08/1992
4		Kailash Chnad Ghatala	MALE	SECRETARY		24/05/1988
5		Kana	MALE	MEMBER		09/10/1977

Signature valid

Digitally signed by Anurabh Diwaker
Designation: REGISTRAR
Date: 2023.06.27 17:31:26 IST
Reason: Approved
Location: Jaipur



Sl. No.	Photo	Name	Gender	Post	Address	DOB
6		Komal Devi	FEMALE	MEMBER		15/06/1996
7		Mahesh Choudhary	MALE	MEMBER		03/05/1985
8		Mamta Jat	FEMALE	MEMBER		01/01/1984
9		Nemi Chand Bairwa	MALE	MEMBER		12/12/1978
10		Pushpa Bairwa	FEMALE	MEMBER		03/10/1982
11		Sangeeta Choudhary	FEMALE	TREASURER		26/10/1994
12		Shravan Kumar	MALE	MEMBER		25/09/1987
13		Sita Devi Meena	FEMALE	MEMBER		01/01/1988
14		Susheela Choudhary	FEMALE	MEMBER		05/03/1997
15		Virendra	MALE	MEMBER		01/01/1970

नोट- इसे रजिस्ट्रार द्वारा शासी निकाय / GOVERNING BODY की वैधानिकता का अनुमोदन नहीं माना जावे ।



Signature valid

Digitally signed by Amitabh Diwaker
Designation: REGISTRAR
Date: 2023.06.27 17:31:26 IST
Reason: Approved
Location: Jaipur

